

APPORRE MARCA DA BOLLO €16,00		<b>Al Comune di                  MASSA DI SOMMA</b> 2° Settore Tecnico Ufficio Urbanistica e Tutela del territorio	PROT. N.....  DEL .....
Procedura semplificata <b>RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'OCCUPAZIONE                  DI SUOLO PUBBLICO CON DEHORS</b>			

*Compilare obbligatoriamente tutti i campi della domanda*

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a.....(.....)  
 il...../...../..... e residente in.....(.....)  
 Via .....n.....CAP..... Tel.....  
 C.F. .... in qualità di .....  
 società..... con sede in .....(.....)  
 Via .....n.....CAP..... P.IVA.....

**CHIEDE**

a Codesta Amministrazione il rilascio / rinnovo dell'**autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico** ai sensi dell'art. 25 del Regolamento Comunale "Installazione di chioschi e dehors per attività commerciali e le erogazioni di servizi" approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 28.05.2014, nella seguente modalità: *(barrare con una X)*

- OCCUPAZIONE STAGIONALE TEMPORANEA inferiore a 180 giorni – (indicare l'inizio a non meno di 15 gg.)  
 dal giorno ...../...../..... al giorno ...../...../..... dalle ore.....alle ore.....;
- OCCUPAZIONE PERMANENTE (superiore a 180 giorni ed inferiore o uguale ad un anno)  
 dal giorno ...../...../..... al giorno ...../...../.....;

**DICHIARA** che l'occupazione prevede l'installazione delle seguenti tipologie di "dehors" *(barrare con una X)* :

- Tipologia 1: tavoli e sedie;
- Tipologia 2: tavoli e sedie su pedana (o altro supporto posato sul suolo);
- Tipologia 3: fioriere ed elementi di delimitazione di tavoli e sedie o di tavoli e sedie su pedana;
- Tipologia 4: ombrelloni a copertura delle tipologie 1, 2 e 3;
- Tipologia 5: tende a sbraccio a copertura delle tipologie 1, 2 e 3;
- Tipologia 6: capanno a copertura delle tipologie 1, 2 e 3;
- Tipologia 7: doppia falda, doppia cappottina, padiglione, a copertura delle tipologie 1, 2 e 3;

**DICHIARA** che il suolo pubblico da occupare è pari a:

m. .... x m. .... = superficie mq. ....;  
 individuato alla Via/Piazza .....

**S'IMPEGNA**, prima del rilascio del titolo, a versare la tassa di occupazione dovuta nella modalità comunicata nonché a trasmettere ogni altra documentazione e/o dichiarazione richiesta dal Settore Tecnico.

**ALLEGA** la seguente documentazione obbligatoria:

1. Marca da bollo di € 16,00 (da apporre sull'autorizzazione);
2. Attestato versamento diritti di segreteria di € 30,00;
3. Visura camerale;
4. Progetto debitamente quotato di installazione dehors (3 copie).
5. Relazione tecnica con documentazione fotografica e/o depliant illustrativi dehors (3 copie);
6. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data .....

Timbro e Firma.....