



# Comune di Massa di Somma



*Comune del Pomodorino del Piennolo del Vesuvio*



ASSESSORATO SERVIZI ALLA PERSONA

## **BANDO**

### **PER L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DEL "BANCO ALIMENTARE"**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 28/05/2020, l'Amministrazione Comunale ha aderito al Progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita" per il triennio 2021-2023 (promosso dalla Fondazione Banco Alimentare Campania ONLUS) che intende sostenere n. 60 famiglie attraverso la consegna gratuita di un "pacco alimentare" contenente generi di prima necessità.

In esecuzione della suddetta Deliberazione di Giunta Comunale, con Determinazione n. 10 del 12/02/2021 è indetto il presente bando per l'individuazione di n. 60 nuclei familiari, residenti nel Comune di Massa di Somma (NA), ritenuti in particolari condizioni di disagio economico che beneficeranno delle provvidenze del Banco Alimentare Campania per l'annualità Marzo 2021 – Febbraio 2022 (ad esclusione del mese di Agosto 2021).

Il presente bando è finalizzato all'individuazione di un numero massimo di 50 beneficiari che, individuati a seguito di apposita graduatoria scaturente dall'applicazione dei criteri e punteggi di seguito riportati, riceveranno il "pacco alimentare" con cadenza mensile. Inoltre ulteriori 10 beneficiari verranno individuati di volta in volta, da parte dei Servizi Sociali Territoriali, sulla base dello stato di necessità economico opportunamente documentato, e valutato attraverso apposite relazioni dell'Assistente Sociale di questo Ente, attestanti lo stato di indigenza del nucleo familiare eventualmente beneficiario.

### **REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

**Per l'ammissione al beneficio è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:**

1. Essere residenti nel Comune di Massa di Somma alla data di scadenza di pubblicazione del presente bando;
2. Essere cittadini di Stati aderenti e non aderenti all'UE, con regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.lgs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n. 189);
3. Non ricevere analogo beneficio da altri Enti e/o Associazioni del territorio.

4. Avere un ISEE < ad € 6.000,00 (nel caso di nuclei familiari di soli anziani con almeno 67 anni, la soglia è incrementata ad € 7.560,00).

*oppure*

5. Essere percettori di Reddito di Cittadinanza/Pensione di Cittadinanza, opportunamente documentata attraverso autodichiarazione allegata alla domanda. Alla presente deve essere inoltre allegata attestazione ISEE in corso di validità, al fine dell'attribuzione del punteggio nella formazione della graduatoria.

**Tutte le condizioni dovranno essere possedute alla data di pubblicazione del presente bando.**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

Il Responsabile del III Settore, in collaborazione con l'Assistente Sociale, provvederà all'esame delle istanze pervenute entro il termine di scadenza stabilito dal presente bando. Verrà poi predisposta relativa graduatoria. Nel caso in cui pervengano un numero di domande superiori a 50 verranno applicati i seguenti criteri.

#### **PARAMETRO ECONOMICO**

<b>ISEE</b>	<b>PUNTI</b>
ISEE da € 0 a € 1.000,00	6
ISEE da € 1.000,01 a € 2.000,00	5
ISEE da € 2.000,01 a € 3.000,00	4
ISEE da € 3.000,01 a € 4.000,00	3
ISEE da € 4.000,01 a € 5.000,00	2
ISEE da 5.000,01 a 6.000,00	1
ISEE 5.000,01 a 7.560,00 per i nuclei familiari di soli anziani oltre i 67 anni	1
Beneficiari Reddito o Pensione di Cittadinanza	- 0,50

**Le domande presentate dai richiedenti che abbiano un ISEE compreso tra i € 6.000,01 ed i € 9.000,00 saranno valutabili solo se non sarà ricoperto il numero massimo di 50 nuclei familiari beneficiari.**

La certificazione ISEE presentata deve essere in corso di validità.

#### **VALUTAZIONE DELLA COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE**

**La valutazione è effettuata su caratteristiche familiari ed abitative, attribuendo uno specifico punteggio alle diverse condizioni, e precisamente:**

<b>1) Monogenitorialità o assenza di uno dei genitori in nuclei con figli minori:</b> si considera tale anche l'assenza temporanea di uno dei genitori se per ospedalizzazione prolungata, ricovero in regime residenziale in strutture di recupero per tossicodipendenti e/o alcolisti cronici, detenuti, presenza di un solo genitore nel nucleo familiare per stato di vedovanza, irreperibilità certificata, mancato riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori etc., opportunamente certificate.	Punti 2
---	---------

2) <b>Composizione nucleo familiare:</b>	
• Per ogni minore di età da 0 a 3 anni	Punti 3
• Per ogni minore di età superiore ai 3 anni	Punti 2
• Per ogni componente adulto di età superiore ai 18 anni	Punti 1
3) Assenza di Rete familiare o stato di emarginazione e solitudine. (verificata tramite relazione dell'Assistente Sociale del Comune)	Punti 4
4) <b>Abitazione in affitto</b>	Punti 3
5) <b>Richiedente in possesso contemporaneamente dei seguenti requisiti:</b>	Punti 4
- Percentuale di invalidità civile pari o superiore al 74%, per la quale non percepiscono alcun sostegno economico	
- Età pari o superiore ai 67 anni	
- Nucleo familiare composto da un solo componente senza rete familiare/di vicinato/altri organismi	

L'Ufficio Servizi Sociali del Comune potrà richiedere, al cittadino che presenta l'istanza, documentazione dimostrativa di quanto dichiarato, o ulteriori informazioni per una più puntuale e corretta valutazione sociale.

**A parità di punteggio è stabilita la preferenza nell'ordine di seguito indicato:**

- 1) Nucleo con maggior numero di minori
- 2) Nucleo con reddito più basso
- 3) Numero più elevato di componenti familiari
- 4) Nucleo con presenza di uno o più componenti disabili con invalidità civile pari o superiore al 74%, per la quale non percepiscono alcun sostegno economico
- 5) Nuclei familiari monogenitoriali con figli minori a carico;
- 6) Nucleo con minore gestante;
- 7) Anziani soli con età pari o superiore ai 67 anni;
- 8) Persone che vivono sole;
- 9) Richiedente più giovane di età.

In caso di ulteriore parità di punteggio varrà, come criterio di precedenza, la data di presentazione della domanda al Protocollo Generale dell'Ente.

Il beneficiario è colui che si collocherà in maniera utile in predetta graduatoria.

Il beneficio verrà assegnato con atto successivo.

**AMMISSIONE AL BENEFICIO E DECADENZA DALLO STESSO**

Sulla base delle domande acquisite, gli uffici preposti provvederanno all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione ai fini della formazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, avvalendosi anche della collaborazione della Guardia di Finanza, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e la documentazione presentata dai richiedenti. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per rilascio di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti. Nel caso in cui sia accertata, a seguito di ulteriori e successivi controlli, l'inesistenza, la parzialità o la cessazione delle condizioni che hanno determinato l'accesso al beneficio, il Responsabile del III Settore, provvederà alla revoca dello stesso.

**Il beneficiario è tenuto ad informare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune del verificarsi delle seguenti circostanze:**

- impossibilità a ritirare il sussidio alimentare ( comunicando l'eventuale soggetto delegato al ritiro)
- eventuale trasferimento di residenza;
- modifiche del numero di cellulare per le comunicazioni del servizio;
- ogni altra modifica ritenuta utile per la buona gestione del servizio;

**Il beneficiario decade dal diritto all'erogazione nei seguenti casi:**

- venir meno del requisito della residenza nel Comune di Massa di Somma;
- accertamento di mendacità delle dichiarazioni rese;
- mancato ritiro della fornitura da parte del beneficiario per 2 (due) volte consecutive, senza giustificato motivo.

In caso di decadenza/rinuncia del beneficio, si procederà allo scorrimento della graduatoria ed al riconoscimento del "Pacco alimentare" per le mensilità residue, previa verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati dall' eventuale nuovo beneficiario.

Qualora dovessero prodursi delle economie, a qualsiasi titolo rilevate, il Comune, previa verifica del mantenimento dei requisiti richiesti, potrà disporre lo scorrimento della graduatoria e concedere il beneficio fino a concorrenza delle risorse disponibili.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione degli aspiranti beneficiari devono essere compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune.

La modulistica necessaria per presentare l'istanza è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.massadisomma.na.it>.

**Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la seguente documentazione (pena l'esclusione):**

- a) Fotocopia di documento di identità in corso di validità e codice fiscale del richiedente;
- b) Attestazione ISEE del proprio nucleo familiare in corso di validità;
- c) In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione rilasciata dalle apposite strutture;

- d) Fotocopia permesso di soggiorno o carta di soggiorno;
- e) Copia del documento di identità in corso di validità delle persone delegate dal richiedente, nell'istanza, al ritiro della fornitura alimentare;
- f) Ogni ulteriore documentazione ritenuta utile a chiarire le particolari circostanze, la natura, l'origine e l'entità dei bisogno.
- g) I soggetti che percepiscono il Reddito di Cittadinanza o la Pensione di Cittadinanza dovranno allegare alla domanda autodichiarazione rispetto alla percezione di tale beneficio. Alla presente deve essere inoltre allegata attestazione ISEE in corso di validità, al fine dell'attribuzione del punteggio nella formazione della graduatoria.

**La domanda di ammissione, completa di tutta la documentazione di cui sopra, deve essere inviata, a partire dal giorno 15/02/2021 ed entro e non oltre le ore 11:30 del giorno 02/03/2021, all'Ufficio Protocollo del Comune di Massa di Somma o tramite PEC all'indirizzo protocollo.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it.**

**NON SARANNO AMMESSE LE DOMANDE I CUI RICHIEDENTI NON SI TROVINO NELLE CONDIZIONI SOPRA DESCRITTE O CHE PRESENTINO LA DOMANDA INCOMPLETA DEI DATI RICHIESTI E/O CARENTE DI DOCUMENTAZIONE O PERVENUTE OLTRE LA DATA ULTIMA DI CONSEGNA**

#### CONTROLLI

L'Amministrazione si riserva di effettuare un controllo a campione di almeno il 20% delle domande pervenute sulle dichiarazioni rese. Nei casi accertati di falsa dichiarazione disporrà la decadenza dal beneficio e la denuncia all'Autorità competente.

#### INFORMAZIONI

Il bando integrale, l'avviso pubblico e la modulistica necessaria sono pubblicati all'Albo Pretorio online del Comune e sul sito Istituzionale.

#### TRATTAMENTO DEI DATI

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (D.lgs 196/2003) si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente Bando.

Massa di Somma 15/02/2021

Il Responsabile del Procedimento

Assistente Sociale

Patrizia OHMPO



Il Responsabile del III Settore

dot. Davide NOBLER