

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI SU SPAZI PUBBLICI – APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.



Art.1 - OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'oggetto del presente Avviso è l'individuazione di uno o più operatori economici che abbiano interesse, a propria cura e spese, a progettare, fornire, installare, manutentare e gestire colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici denominati **Electric Vehicle Charger (EVC)**, in almeno 2 punti sul territorio comunale e precisamente in:

- Via Veseri civ. 1;
- Via Paparo angolo Via delle Magnolie;

Il suolo pubblico per l'installazione delle colonnine unitamente agli stalli necessari a consentire la sosta delle auto in "ricarica", sarà concesso a titolo gratuito.

Le infrastrutture per la ricarica dei veicoli elettrici (EVC) dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- essere dotati di almeno 2 prese elettriche che possano ricaricare contemporaneamente con una potenza erogabile di almeno 22 kW per consentire la ricarica di due veicoli elettrici in circa 2/3 ore;
- display di interfaccia con procedura guidata per il cliente;
- essere accessibili agli utenti e l'attività di ricarica assicurata continuativamente tutti i giorni dell'anno e 24 ore su 24;
- Consentire il controllo remoto del processo di ricarica;

- Essere interoperabili con altri operatori del mercato così da favorire la maggiore visibilità e raggiungibilità dell'infrastruttura e permettere al Cliente di sottoscrivere il servizio con l'operatore di sua preferenza.

Art. 2 - PROPOSTA PER L'INSTALLAZIONE DELLE COLONNINE DI RICARICA

L'operatore dovrà elaborare un'adeguata Proposta di sviluppo e gestione delle colonnine di ricarica coerente con quanto richiesto nel presente Avviso, impegnandosi congiuntamente a garantire quanto di seguito specificato.

Impegno Soggetto affidatario.

Il Soggetto Affidatario dovrà provvedere a propria cura e spese, direttamente o attraverso proprie società controllate e/o collegate, alle seguenti attività:

- ✓ realizzazione del basamento su cui installare la stazione;
- ✓ progettazione, installazione, messa in esercizio e conservazione in efficienza della colonnina di erogazione di energia elettrica, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria, onde garantire le condizioni di funzionalità e sicurezza dell'impianto. La stazione di ricarica dovrà essere dotata di garanzie, certificazioni e dichiarazioni di conformità a norma di legge;
- ✓ richiedere le autorizzazioni necessarie all'installazione delle infrastrutture di ricarica EVC;
- ✓ collegare le infrastrutture di ricarica EVC alla rete elettrica, richiedendo al competente distributore locale una nuova connessione alla rete elettrica (POD) che sarà intestata allo stesso soggetto affidatario;
- ✓ provvedere all'installazione delle infrastrutture di ricarica EVC, che restano di proprietà del soggetto affidatario;
- ✓ esercire e gestire le infrastrutture di ricarica EVC per l'intera durata della concessione;
- ✓ provvedere all'esecuzione di tutti i lavori e di tutti gli interventi di adeguamento dell'area dedicata necessari per l'installazione della infrastruttura di ricarica EVC;
- ✓ mantenere l'infrastruttura di ricarica EVC, al fine di garantirne il perfetto funzionamento per l'intera durata della concessione;
- ✓ adeguare tutta la strumentazione delle infrastrutture di ricarica EVC agli obblighi normativi, nonché all'evoluzione degli standard tecnologici del settore;
- ✓ provvedere alla realizzazione di opportuna segnaletica orizzontale e verticale, che dovrà essere realizzata entro la data di attivazione dell'infrastruttura;
- ✓ provvedere a tutte le attività di collaudo;
- ✓ assolvere ad ogni obbligo ed onere, tassa ed imposta relativa alla posa delle infrastrutture di ricarica ECV;
- ✓ rimuovere le stazioni di ricarica e ripristinare lo stato dei luoghi nel caso in cui riceva richiesta scritta dal Comune laddove siano subentrate circostanze di fatto nuove e imprevedibili, imposte da legge o da regolamenti;
- ✓ offrire un "servizio clienti" 24 ore al giorno e 7 giorni a settimana;
- ✓ dotare l'EVC di adeguati sistemi di gestione, prenotazione e fatturazione, con riconoscimento utente.

Impegni da parte del Comune.

Gli operatori con i quali il Comune sottoscriverà il Protocollo potranno chiedere ed ottenere in concessione, a titolo gratuito e per una durata di 8 anni, aree pubbliche e/o ad uso pubblico individuate dal Comune, per la localizzazione dei sistemi di ricarica e delle infrastrutture.

Il Comune di Massa di Somma si impegna a:

- ✓ mettere a disposizione gratuitamente le porzioni di suolo necessarie all'utilizzo degli EVC per veicoli elettrici per la durata della concessione, in corrispondenza delle aree come indicate all'Art.1 dell'Avviso, ritenute idonee sia dal punto di vista della funzionalità che della visibilità. Si precisa che le posizioni indicate devono essere considerate come ubicazioni di massima che potranno essere modificate o riviste qualora si riscontrassero difficoltà tecniche e/o amministrative che rendessero problematica l'installazione dei punti di ricarica;
- ✓ autorizzare la sosta esclusivamente ai veicoli elettrici negli stalli di parcheggio antistanti ogni EVC installato per tutta la durata della concessione;
- ✓ consentire la sosta gratuita ai veicoli elettrici negli stalli di parcheggio antistanti ogni EVC installato limitatamente al periodo necessario per la ricarica del veicolo elettrico;
- ✓ fare tutto quanto in suo potere affinché gli stalli di parcheggio di cui ai punti precedenti siano occupati esclusivamente da veicoli elettrici entro i limiti di durata massima di sosta necessaria per la ricarica, favorendo la turnazione degli stalli ed evitando che i veicoli sostino negli stalli dedicati per un periodo ulteriore a quello necessario per la ricarica.

Art. 3 - PROVENTI E DETERMINAZIONE TARIFFA DELLA CORRENTE EROGATA

L'investimento e il servizio si intenderà integralmente remunerato attraverso l'incasso delle tariffe di gestione del servizio di ricarica dei veicoli elettrici che saranno ad esclusiva competenza dell'affidatario.

Tale incasso si intende pienamente compensativo del costo di approvvigionamento della componente energetica, degli investimenti strumentali e dei costi di gestione dell'impianto e del servizio stesso.

La vendita dell'energia effettuata tramite le infrastrutture installate sarà percepita interamente dal gestore delle stesse, il quale potrà determinare autonomamente la tariffa di vendita dell'energia nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Tale tariffa non dovrà comunque essere superiore a quella massima applicata nelle città già capoluogo di provincia.

L'operatore dovrà possedere idonea polizza assicurativa, da produrre in sede di sottoscrizione dell'atto di concessione, che tenda indenne l'Amministrazione comunale da tutti i rischi di installazione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante il periodo di concessione del suolo pubblico.

Art. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto avrà durata di anni 8 decorrenti da ciascuna concessione.

Art. 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- di essere iscritto nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente;
- di essere dotato dei requisiti generali ex articolo n. 80, D. Lgs. 50/2016;
- l'assenza di impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerato dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- che l'impresa non è sottoposta a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione.

Requisiti di idoneità tecnico-organizzativa:

- aver svolto, nel triennio 2019-2021 **almeno n°10 attività analoghe** per conto di altri Comuni o di avere in corso un servizio analogo per almeno 2 colonnine, anche in un solo Comune;

- essere in grado, a propria cura e spese, di fornire, installare, manutentare e gestire n°2 colonnine, **entro 6 mesi** dalla concessione, in spazi pubblici dedicati, fatta salva la possibilità di aumentare il numero successivamente alla pubblicazione del presente Avviso nei termini e nei modi che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale;
- Aver sottoscritto, come operatore CPO (Charging Point Operator), almeno n°5 accordi di interoperabilità con altri operatori del settore in grado di vendere servizi di ricarica sulle infrastrutture di ricarica (c.d. MSP).

Art. 6 - MODALITA' DI SELEZIONE DELL'OPERATORE

L'assegnazione in concessione sarà aggiudicata all'operatore economico in possesso dei seguenti requisiti di cui all'Art. 5 dell'Avviso.

Rispetto alla scelta degli operatori con i quali il Comune potrà poi sottoscrivere il Protocollo, verrà data priorità alla proposta di sviluppo e gestione delle colonnine di ricarica più vantaggiose in relazione alla completezza della fornitura e del servizio offerto.

La valutazione delle offerte tecnico-economiche e la conseguente predisposizione della graduatoria verrà effettuata dall'Amministrazione comunale sulla base dei parametri di seguito indicati.

A tal fine verranno assegnati punteggi all'offerta secondo i seguenti criteri:

1. Esperienza e attività svolte (max 15 punti).

Verranno valutate le pregresse esperienze e le attività svolte nel campo specifico relativo alla presente Manifestazione di Interesse adeguatamente dimostrate da parte degli operatori (con particolare riferimento al numero e alla tipologia di colonnine gestite alla data di partecipazione alla presente manifestazione).

2. Quantità delle postazioni allestite (max 10 punti).

Verranno assegnati massimo 10 punti per le postazioni aggiuntive rispetto alle 2 richieste dall'Amministrazione fino ad un massimo di n°2 postazioni aggiuntive (individuate, negli indirizzi per l'installazione e gestione colonnine di ricarica veicoli elettrici su suolo pubblico, con successivo atto deliberativo) come segue:

- a. 2 postazioni in più: 10 punti;
- b. 1 postazioni in più: 5 punti;
- c. Nessuna postazione aggiuntiva rispetto alle 2 richieste: 0 punti.

3. Provenienza dell'energia elettrica (max 20 punti)

Provenienza dell'energia elettrica rinnovabili sulla totalità delle colonnine elettriche:

- a. Approvvigionamento delle fonti energetiche al 100% rinnovabili: 20 punti;
- b. Approvvigionamento delle fonti energetiche fossili/convenzionali: 0 punti.

4. Rete territoriale (max 30 punti)

Sistema in rete con altri impianti installati all'interno del territorio regionale e nazionale per una maggiore integrazione e incentivazione all'utilizzo da parte degli utenti, a garanzia dell'interoperabilità del servizio di ricarica e la gestione di fornitura:

- a. Ottima: 30 punti;
- b. Buona: 20 punti;
- c. Discreta: 10 punti;
- d. Scarsa: 0 punti.

5. Servizi aggiuntivi (max 25 punti)

Servizi aggiuntivi Punti:

- a. Abilitazione di tutti i sistemi di ricarica al pagamento del servizio anche mediante l'uso della carta bancomat/carta di credito/ carta prepagata (anche se associata ad applicazione smartphone - App): max 4 punti;
- b. Consentire la ricarica anche agli utilizzatori "occasionalni" privi di tessere o non registrati ad alcun servizio: max 4 punti;
- c. Consentire la ricarica agli utenti con mobilità ridotta: max 5 punti;
- d. punto wi-fi: max 2 punti;
- e. altri servizi innovativi integrati (ad esempio: pannelli pubblici informativi, promozione di progetti sui temi della Mobilità Sostenibile, ecc.): max 10 punti.

I servizi aggiuntivi verranno valutati e valorizzati con punteggio solo nel caso siano ritenuti d'interesse da parte dell'Amministrazione comunale.

Il punteggio assegnato alla singola offerta sarà dato dalla somma dei punteggi relativi ai diversi parametri sopra elencati.

Il punteggio massimo complessivo ottenibile è pari a 100 punti.

A parità di punteggio verrà scelta la domanda presentata prima al protocollo generale dell'Ente (Comune di Massa di Somma-NA).

Non sono ammesse offerte che riguardino solo parti della fornitura e del servizio e non la fornitura e il servizio nella loro interezza. Il Comune si riserva di non dare corso alla presente procedura, nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

La presente Manifestazione di Interesse è pubblicata sul sito internet dell'Ente, ossia: <https://www.comune.massadisomma.na.it>, all'albo pretorio e sul medesimo sito sarà pubblicato l'esito della Manifestazione.

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

Art. 7 - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le Manifestazioni di interesse, dovranno essere trasmesse tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it con il seguente oggetto: ***"Manifestazione di Interesse per Progettazione, Fornitura, Installazione e Gestione di colonnine per ricarica di veicoli elettrici"***,

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DEL GIORNO 29.09.2022 ORE 12.00

Il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione compilata e firmata digitalmente, sarà possibile, qualora non si disponga della firma digitale, inviare i documenti con firma autografa con allegata una copia di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i, ai sensi dell'articolo n°38 del D.P.R. 445/2000:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00;
- presentazione dell'Azienda e descrizione delle attività svolte con specifico riferimento all'oggetto della Manifestazione di Interesse;
- proposta di sviluppo e gestione delle colonnine di ricarica –offerta tecnica- economica – idonea documentazione tecnica ed economica che illustri la Proposta di servizio e le caratteristiche del medesimo, con esplicito riferimento ai parametri indicati al precedente **Art. 6** - capoverso **"La valutazione delle offerte tecnico-economiche"**;

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta dal richiedente.

Non è richiesta la produzione di altri documenti, dichiarazioni, certificazioni o attestazioni all'infuori di quelli previsti dal presente avviso di selezione.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute dopo la scadenza del termine di cui al presente articolo (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo di questo Comune) o formulate in modo difforme dalle modalità sopra indicate.

Art. 8 - FORMALIZZAZIONE

I rapporti tra Comune e gli operatori selezionati saranno regolamentati attraverso la stipula di un Protocollo d'intesa contenente le indicazioni/disposizioni della presente Manifestazione di Interesse integrate con le eventuali ulteriori proposte migliorative fornite dai medesimi operatori.

La durata decorre dalla data di sottoscrizione e avrà valore per un periodo minimo di 8 anni.

La Manifestazione non è vincolante per l'Amministrazione ed è finalizzata alla ricezione di proposte da parte di operatori interessati.

Il concessionario si dovrà impegnare, nei confronti del Comune di Massa di Somma, a partecipare, anche mediante l'integrazione, il rafforzamento e la promozione dei progetti in corso e futuri, sui temi della Mobilità Sostenibile.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dal richiedente o comunque acquisiti dal Comune, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento del presente rapporto, saranno utilizzati con modalità cartacea o informatica esclusivamente per la gestione del medesimo rapporto e trattati - nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità - dagli organi e dagli uffici del Comune preposti.

I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti contro-interessati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Massa di Somma, nella persona del Responsabile del 2° Settore Tecnico.

Art. 10 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

- Comune di Massa di Somma (Na), Via Veseri, 5 – 80040 Massa di Somma (NA);
- Partita IVA: 02985531215;
- Codice Fiscale: 95005090634;
- Telefono: 081/7883205;
- Sito internet: <https://www.comune.massadisomma.na.it>;
- Indirizzo PEC: protocollo.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it;
- Settore Responsabile: 2° Settore Tecnico e Governo del Territorio;
- Responsabile del Procedimento: Arch. Antonio Viscardi del 2° Settore Tecnico e Governo del Territorio del Comune di Massa di Somma.

Art.11 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale dell'Ente.

Massa di Somma (Na) 26.08.2022

IL RESPONSABILE
DEL 2° SETTORE TECNICO
ARCH. ANTONIO VISCARDI