

**Avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto tecnico (Codice FT/COE) con esperienza di lavoro fino a tre anni (profilo junior) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere ed interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, a valere sulle risorse finanziate dall'agenzia per la coesione territoriale ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 2-bis, del d.l. 36/2022 convertito con modificazioni dalla legge 79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di riprese e resilienza PNRR"**

## **IL RESPONSABILE DEL V SETTORE**

In esecuzione della propria determinazione n. 44 del 10/02/2023

### **RENDE NOTO**

È indetta una selezione pubblica comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico esterno per il supporto tecnico nella gestione di progetti finanziati dal PNRR, in particolare:

- N. 1 incarico di Funzionario Tecnico con profilo Junior, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere ed interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, con esperienza lavorativa fino a tre anni. È stabilito un compenso giornata/persona di Euro 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'Iva, per un massimo di 201 giornate annue;

Il contratto di collaborazione avrà una durata pari a trentasei mesi, un compenso onnicomprensivo massimo annuo di **Euro 38.366,23** che rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico e sarà svolto senza vincolo di subordinazione.

L'incarico verrà disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

Al fine della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse.

#### **1. Requisiti di partecipazione e di ammissibilità**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) avere una età non inferiore ai diciotto anni;
- c) essere in possesso di una delle seguenti lauree: Laurea magistrale o triennale in ingegneria, architettura e equipollenti (per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti);

il titolo sopra citato si intende conseguito presso Università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alla prova in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it)

- d) Avere una esperienza lavorativa fino a 3 anni, maturata nella progettazione di opere edili e/o supporto al RUP di lavori pubblici e/o RUP di lavori pubblici
  - e) Buona conoscenza principali applicativi e strumenti informatici;
  - f) Buona conoscenza della lingua inglese;
  - g) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni a cui il presente avviso si riferisce.
  - h) Godimento dei diritti civili e politici;
  - i) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - j) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi l'art.127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti
  - k) Non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
  - l) per i candidati di sesso maschile posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva.
  - m) esperienza professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con enti privati.
- Il possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità deve essere dichiarato a pena di esclusione nella domanda di partecipazione (Allegato A “domanda di partecipazione”).
- Il presente Avviso e l'utile inserimento dei candidati in graduatoria non impegnano in alcun modo il Comune di Massa di Somma al conferimento dell'incarico professionale e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione all'interno del proprio sito istituzionale, senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta.

## **2. Presentazione della domanda**

1. La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum vitae datato e firmato e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui all'Allegato A del presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato.
2. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:
  - a) essere sottoscritta con firma digitale (anche in formato CADES o PAdES) o, solo in assenza di firma digitale, con firma autografa ed essere scansionata in formato PDF;

b) essere trasmessa al Comune di Massa di Somma, in via telematica, tramite posta elettronica certificata (PEC) la cui titolarità sia associata all'identità del candidato all'indirizzo: protocollo.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it

c) pervenire **entro e non oltre le ore 16.00 del 21/2/2023.**

si precisa che ai fini dell'ammissibilità della domanda di partecipazione, fa fede l'orario di ricezione della stessa;

d) essere corredata, a pena di esclusione, dai seguenti allegati:

- Curriculum vitae formato europeo, firmato con le medesime modalità previste per la domanda di partecipazione, nel quale siano riportate le esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze, competenze e degli ambiti di specializzazione indicati. Il Curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana;

- Copia di un documento di identità del candidato in corso di validità;

3. I soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 devono altresì dichiarare di essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

4. Il Comune di Massa di Somma effettuerà i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato all'atto della candidatura. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato è escluso dalla selezione ai sensi dell'art. 13, comma 4, del presente bando, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

5. Il Comune di Massa di Somma non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. Non saranno considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso.

7. Ogni comunicazione concernente il presente avviso, avverrà con le modalità riportate nel successivo art. 3;

8. L'oggetto della PEC deve riportare il seguente testo: Avviso pubblico per la selezione di Esperto junior profilo Tecnico (FT) per il conferimento di un incarico di collaborazione;

9. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all'Ente oltre il termine fissato per la ricezione di cui al comma 2, lettera c), del presente articolo;

10. Il Comune di Massa di Somma non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il termine di cui al comma 2, lettera c), del presente articolo.

### **Art.3 Comunicazioni ai concorrenti**

Le comunicazioni relative all'ammissione alla selezione, alla data e alla sede di svolgimento del colloquio, nonché a qualsiasi altra informazione relativa alla selezione, saranno fornite ai candidati a mezzo pec come indicate dagli stessi nelle domande di partecipazione.

#### **Art.4 Verifica ammissibilità delle domande**

1. Il Responsabile del V Settore, scaduti i termini di presentazione, procede alla verifica delle domande pervenute nei termini e ne attesta il numero;

#### **Art. 5 Commissione per la valutazione dei titoli e per il successivo colloquio**

1. La commissione esaminatrice, sarà nominata con provvedimento del Responsabile del V Settore, nel rispetto delle norme vigenti.

2. Alla Commissione compete la verifica della regolarità delle domande e procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

**FASE 1) valutazione dei titoli e del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati al successivo art.6.**

È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 10;

Sono valutate solo le esperienze ritenute congrue rispetto all'incarico da affidare.

**FASE 2) colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV,** nonché l'attitudine del candidato in relazione all' oggetto dell'incarico e la specifica conoscenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere ed interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si intende superato con un punteggio di almeno 21/30.

**Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 40 punti.**

**Nel caso in cui pervengano più di 20 domande saranno convocati a sostenere il colloquio i candidati che abbiano conseguito nella FASE1) almeno 6 punti.**

3. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

4. Al termine della fase 2) la Commissione stila la graduatoria finale, sommando i punteggi della fase 1) e 2).

La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito. In caso di parità di punteggio ai fini dell'eventuale incarico da conferire prevale il maggior punteggio conseguito al colloquio. In caso di ulteriore parità risulterà vincitore il più giovane d'età.

5. Il Responsabile del V Settore, ricevuta la graduatoria trasmessa dalla Commissione adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

6. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito istituzionale del Comune (in Amministrazione Trasparente).

7. L'ufficio personale procede ad attivare gli idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dal vincitore della procedura selettiva. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità, di cause di inconfiribilità.

Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

8. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento dell'incarico e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito

istituzionale del Comune, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

9. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del comune.

10. Si procederà allo scorrimento della graduatoria, nell'ambito del presente avviso, solo nell'ipotesi di rinuncia all'incarico del vincitore;

#### **Art. 6 Valutazione dei titoli**

1. La valutazione dei titoli (massimo 10 punti in totale) avviene in base alle seguenti categorie:

- Massimo 4 punti per titolo di studio, da attribuirsi in base al voto di laurea:

da 66/110 a 86/110 punti 1

da 87/110 a 100/110 punti 2

da 101/110 a 110 /110 punti 3

110/e lode punti 4

I titoli di studio superiori a quello prescritto per la partecipazione alla selezione, purché la formazione culturale con gli stessi conseguita risulti attinente, in modo prevalente, ai contenuti professionali dell'incarico, saranno valutati tra i titoli vari da dichiarare nel curriculum.

- **Massimo 4,5 punti per i titoli professionali, da attribuirsi come di seguito:**

esperienza professionale maturata in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere ed interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale sono riconosciuti i seguenti punteggi:

b.1) In caso di rapporti di lavoro dipendente, di collaborazione, incarichi professionali e consulenza:

1,5 punto per ogni anno.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per il computo dell'anno si richiedono almeno duecento giornate lavorative;

0,75 punti per periodi compresi fra 100 e 199 giornate;

0,50 punti per periodi compresi fra 50 e 99 giornate;

0,25 punti per periodi compresi fra 20 e 49 giornate.

Per il computo delle giornate lavorative possono considerarsi anche più rapporti di lavoro;

Non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso gli uffici pubblici o privati a solo titolo di tirocinio e pratica o comunque non in dipendenza di rapporto d'impiego, incarico professionale, collaborazione e consulenza.

b.2) Abilitazione all'esercizio delle professioni per le quali è richiesta la laurea: punti 1,5

La Commissione valuterà gli ulteriori titoli rispetto a quello minimo previsto come requisito di accesso, purché la formazione culturale con gli stessi conseguita risulti attinente, in modo prevalente, ai contenuti professionali dell'incarico da conferire

**c. 1) formazione post-laurea: massimo punti 1,5**

0,25 punti per ogni master universitario di primo livello;

0,25 punto per ogni master universitario di secondo livello;

0,50 punti per ogni diploma di specializzazione;

0,50 punti per ogni dottorato di ricerca;

Non è attribuito alcun punteggio ai titoli di servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni non siano rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.

5. Ogni ulteriore specificazione in merito ai criteri di valutazione dei titoli è rimessa alla Commissione

Giudicatrice che vi provvede nella prima seduta di insediamento.

6. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati nell'avviso di convocazione al colloquio con le modalità di cui all'art. 3 del presente Avviso.

#### **Art. 7 Colloquio**

Il colloquio, che si intenderà superato con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi), sarà volto a verificare la conoscenza teorica delle seguenti materie:

- normativa in materia di rischio idrogeologico, sismico e valutazione ambientale, di lavori pubblici e gestione del territorio;
- normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei cantieri e nei luoghi di lavoro;
- progettazione e manutenzione delle infrastrutture viarie e relative norme tecniche;
- tecnica delle costruzioni;
- la pianificazione urbanistica del territorio;
- sistemi di realizzazione dei lavori pubblici;
- la tutela e valorizzazione dei beni culturali;
- legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
- nozioni di estimo, catasto e topografia;
- occupazione ed espropriazione per pubblica utilità;
- elementi di programmazione comunitaria;
- legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;

#### **Art. 8 Conferimento dell'incarico**

1. L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione della domanda di partecipazione, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R.;

2. Qualora, a seguito di verifica disposta dall'Amministrazione in corso di svolgimento dell'incarico, sia accertata la sussistenza di una o più ipotesi ostative al conferimento e/o all'espletamento dell'incarico stesso, quest'ultimo verrà revocato, ferma restando la facoltà per il Comune di Massa di Somma, di richiedere il risarcimento per l'eventuale danno subito, nonché ogni altra responsabilità gravante sul dichiarante.

3. Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto allegato.

4. L'incarico di prestazione professionale verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede all'individuazione di altro professionista da incaricare.

5. Le modalità di coordinamento per il raggiungimento degli obiettivi previsti ed il corretto ed efficace svolgimento della prestazione verranno concordate tra l'Amministrazione e il vincitore;

6. L'esperto organizzerà autonomamente la propria attività, in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione; per l'espletamento di talune specifiche attività oggetto del contratto, l'esperto utilizzerà anche le apparecchiature informatiche e gli uffici dell'Ente, quando queste siano le uniche che consentano l'espletamento di adempimenti connessi alla gestione dell'incarico e garantirà la propria presenza presso la sede dello stesso Ente quando la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione; l'esperto darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli

eventuali output realizzati attraverso relazioni periodiche.

7. In sede contrattuale, verranno definiti puntualmente i termini e le condizioni di espletamento dell'incarico.

8. La stipula del contratto e l'efficacia dello stesso sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

9. L'efficacia del contratto è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge da parte degli organi di controllo; nel caso in cui le suddette verifiche abbiano esito negativo, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto all'esperto, né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

Il professionista avrà accesso alle strutture del Comune di Massa di Somma, previo accordo con l'amministrazione secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entrerà in possesso svolgendo l'attività in questione, a non divulgarli e a non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Comune, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

Il conferimento dell'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Massa di Somma, trattandosi di ricorso a professionista esterno, operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

#### **Art. 9 Durata dell'incarico e trattamento economico**

1. L'incarico di lavoro autonomo avrà durata massima di mesi 36 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

2. Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna, ove possibile, a darne comunicazione immediata e comunque non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento all'Amministrazione che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico all'azione dell'Amministrazione.

3. In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 15 (quindici) giorni, per eventi di cui al precedente comma, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.

4. La soglia massima della remunerazione è fissata in € 38.366,23 lordi annui onnicomprensivi.

5. Il sopra citato Regolamento individua per ciascun profilo il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per i profili Junior (massimo 201 giornate).

6. Il compenso per la prestazione professionale verrà quantificato al lordo, sulla base di quanto previsto al precedente punto 4, avuto riguardo del regime fiscale del vincitore, dell'impegno effettivo che potrà essere oggetto di contrattazione tra le parti e della data di efficacia del contratto per l'Amministrazione.

7. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo farà carico sulle

risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare assegnate a questo Comune.

8. Il compenso annuo di euro 38.366,23 è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto.

9. Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dall'esperto e riportato nel contratto, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità della prestazione resa e all'emissione di appropriato documento contabile da parte dell'esperto.

L'attività svolta dall'esperto sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte dell'Amministrazione al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.

#### **Art. 10 Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali n. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso il Comune di Massa di Somma con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati.

Il titolare dei dati è il Comune di Massa di Somma, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede a Massa di Somma, via Veseri 5 – protocollo.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it

L'Ente ha designato il Responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer): il responsabile del V Settore.

Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea e non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione. I dati saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente. In ogni momento i candidati potranno esercitare il diritto di accesso ai dati forniti, il diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, il diritto di opporsi al trattamento e il diritto alla portabilità dei dati (limitatamente ai soli dati in formato elettronico). L'esercizio del diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento e all'opposizione al trattamento comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura presentata.

In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, è possibile scrivere al Comune di Massa di Somma, Ufficio Personale, protocollo.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it

Potrà, inoltre, essere proposto reclamo al Garante della Privacy – v. sito istituzionale [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Art. 11 Informazione e pubblicità**

Il presente Avviso, unitamente agli Allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente: <https://www.comune.massadisomma.na.it>, all'Albo pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge e, in particolare, dal D.lgs. 14



marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'incarico è trasmesso:

- alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;
- alla Corte dei Conti ai sensi del comma 173 dell'articolo 1 della L. n. 266/2005

#### **Art. 12 Norme Finali**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la Sig.ra Patrizia Barile

Massa di Somma, li 11 febbraio 2023



LA RESPONSABILE DEL V SETTORE

(Patrizia Barile)