



Comune di Massa di Somma



Comune del Pomodorino del Piennolo del Vesuvio-D.O.P.



AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI DI PROPRIETÀ COMUNALE

In esecuzione della determinazione n.242 del 22/03/2023, questa Amministrazione Comunale intende procedere alla vendita di:

- dell'automezzo di proprietà comunale marca Iveco 49E 12 – Cacciamali Thesi 5 targato AV439ZK immatricolato nell'anno 1998 mediante asta pubblica con il metodo dell'offerta segreta in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924 e ss.mm.ii.

1. OGGETTO DELL'ASTA

Oggetto dell'asta è il seguente automezzo

MARCA E MODELLO: Iveco 49E 12 – Cacciamali Thesi 5

TARGA AV439ZK

ANNO IMMATRICOLAZIONE 1998

CILINDRATA 2.500

ALIMENTAZIONE GASOLIO

KM 41111

SCADENZA BOLLO MAGGIO 2023

Il bene di che trattasi viene venduto nello stato di fatto in cui si trova, pertanto il Comune di Massa di Somma non è responsabile per eventuali vizi occulti del bene alienati e l'aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni al riguardo.

È obbligatorio il sopralluogo preventivo. Gli interessati possono prendere visione del mezzo previo appuntamento telefonico al n. 0817883213

2. VALORE DELLA VENDITA

Il prezzo a base d'asta fissato è il seguente:

- €5.000,00 (diciassettemila/00) fuori campo IVA per l'alienazione del bene in oggetto con aumento minimo di €50,00 (cinquanta/00)

L'asta verrà aggiudicata con il metodo di cui all'art. 73 lett. c) del Regolamento per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827.

Saranno ammesse offerte in aumento sul prezzo a base d'asta di cui sopra (non è prefissato alcun limite di aumento).

3. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE L'OFFERTA

Possono presentare offerta le persone fisiche e le persone giuridiche che siano nel pieno e libero godimento dei diritti civili, che non si trovino in alcuna delle condizioni limitative della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, che non abbiano in corso liti in sede giudiziale nei confronti del Comune di Massa di Somma che nei confronti del suddetto non abbiano pendenze

economiche ovvero abbiano provveduto al pagamento delle stesse prima della presentazione dell'offerta e che non occupino abusivamente immobili di proprietà comunale. Inoltre, nel caso di persone giuridiche, queste non dovranno essere state sottoposte, negli ultimi cinque anni, a fallimento, a liquidazione coatta amministrativa, a concordato preventivo, ad amministrazione controllata o ad ogni altra analoga situazione, e per le stesse non dovranno essere in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni.

È fatto divieto agli amministratori comunali di partecipare all'asta ai sensi dell'art. 1471 c.c.

Sono ammesse offerte per procura speciale ed in tal caso la procura speciale dovrà essere redatta per atto pubblico o per scrittura privata autenticata da notaio e dovrà essere inserita, in originale o copia conforme all'originale, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Sia la dichiarazione di partecipazione che l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal soggetto nominato procuratore speciale.

La presentazione dell'offerta comporta piena e incondizionata conoscenza ed accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni e le condizioni previste nel presente bando e nei relativi documenti di gara.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE

L'offerta dovrà essere costituita da un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura-recante l'indicazione del mittente (nominativo o ragione sociale, sede e recapiti mail-telefono-fax-PEC) e l'oggetto della gara, contenente al suo interno due plichi, recanti l'intestazione del mittente a loro volta **sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura denominati plico n. 1 e n. 2** e precisamente:

- **plico n. 1: documentazione amministrativa;**
- **plico n. 2: offerta economica.**

Si fa presente che saranno esclusi i plichi pervenuti oltre il suddetto termine per qualsiasi motivo.

CONTENUTO DEL PLICO N. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Domanda di partecipazione alla procedura d'asta comprendente una o più dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 43,46,47,71 del D.P.R. n. 445/2000 redatta **secondo lo schema allegato (All.A)**, firmata e corredata da fotocopia non autenticata del documento di identità.

CONTENUTO DEL PLICO N. 2-OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica-redatta utilizzando l'allegato modulo (**Allegato B**) debitamente sottoscritta e contenente l'indicazione in cifre e in lettere dell'aumento espresso in Euro da applicare all'importo a base d'asta. In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e l'offerta espressa in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione

Gli allegati A e B dovranno essere firmati dal privato cittadino o dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, con allegata la fotocopia di valido documento d'identità del sottoscrittore.

Sono ammesse offerte per procura come disposto al punto 3.

IL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA E LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, DEVE PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE le ore 12:00 del giorno 06/04/2023 al seguente indirizzo:

Comune di Massa di Somma – via Vesri, 5 – Massa di Somma (NA) - Ufficio protocollo

I plichi, idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno, **oltre** all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: **ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI UN VEICOLO DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI Massa di Somma**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Oltre il suddetto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

5. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

L'apertura delle buste verrà effettuata presso la sede Municipale, presso l'Ufficio del Responsabile del II settore sito al 2° piano, in data 06/04/2023 alle ore 15:00.

I concorrenti che hanno presentato offerta nel rispetto delle modalità ivi indicate potranno assistere alle operazioni di apertura. Il responsabile del procedimento verificherà l'ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo della completezza e regolarità della documentazione presentata.

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi degli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924 e precisamente a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più alta per l'Amministrazione, rispetto al prezzo posto a base d'asta.

SONO AMMESSE SOLO OFFERTE IN AUMENTO RISPETTO AL PREZZO POSTO A BASE D'ASTA. Non sono ammessi rialzi di importo inferiore a quelli indicati al punto 2.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e non deve contenere riserve o condizioni, né riferirsi ad altra offerta. Non saranno ammesse offerte multiple, alternative e/o differenziate rispetto a quella indicata nel prospetto di offerta economica (Allegato B).

L'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna al riguardo;
- procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta valida, conveniente, congrua ed idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento (art.69 del R.D. 827/1924).

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

L'offerta ha validità di 180 (centottanta) giorni dalla data della sua apertura.

L'esito definitivo della procedura di affidamento sarà comunicato all'aggiudicatario solo dopo la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate, al cui esito regolare resta subordinata l'efficacia dell'aggiudicazione disposta con apposita Determinazione Dirigenziale.

In caso di dichiarazioni mendaci il soggetto risultato aggiudicatario sarà dichiarato decaduto e con le conseguenze ulteriori previste dalle norme vigenti.

6. MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO:

Il pagamento del corrispettivo offerto dovrà avvenire, in un'unica soluzione, tassativamente entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione efficace dell'asta, a pena di decadenza della stessa, presso la Tesoreria comunale tramite bonifico bancario codice IBAN: IT86Z0760103400000021768809 indicando come causale: "Comune di Massa di Somma – Cessione automezzo per asta pubblica del 21/03/2023".

Il verbale d'asta non tiene luogo di contratto e pertanto non ha effetto traslativo.

L'assegnatario, oltre al pagamento del prezzo di acquisto dell'automezzo, si farà carico di tutte le spese per la stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita ed ogni altra ad esso contratte derivante e conseguente.

Ove l'aggiudicatario, per qualsivoglia motivo, venga a decadere dall'aggiudicazione o rinunci, il Comune di Massa di Somma si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione in favore del secondo classificato, salvo ritenga più utile o conveniente esperire una nuova gara.

Il veicolo sarà consegnato solo a seguito dell'avvenuto pagamento e dell'avvenuta trascrizione del passaggio di proprietà sui pubblici registri mobiliari, trascrizione da effettuarsi, con oneri tutti a carico dell'aggiudicatario acquirente. Il veicolo pertanto sarà consegnato all'aggiudicatario solo previa

presentazione del certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e della carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando. Il ritiro del veicolo avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario.

7. PENALITÀ

Per ogni giorno di ritardo nel ritiro del bene oggetto dell'alienazione in argomento, l'aggiudicatario sarà obbligato a pagare una penale pari allo 0,25% sul prezzo complessivo di vendita. L'Amministrazione è sollevata da ogni onere di custodia e di conservazione del bene alla scadenza del termine stabilito per il ritiro.

Qualora il soggetto aggiudicatario rifiuti e/o rinunci il ritiro del bene entro i termini indicati, si procederà all'aggiudicazione al secondo in graduatoria.

8. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la sola presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte dei concorrenti, tutte le condizioni del presente bando.

9. PRIVACY

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse all'asta, saranno trattati dall'Ente conformemente alle vigenti disposizioni in materia di privacy in particolare del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

10. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo all'asta o di prorogarne la data, con apposita comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente, senza che i concorrenti possano accampare diritti di sorta. Qualora il primo incanto vada deserto, si passerà ad un secondo incanto, con le modalità che verranno indicate sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento è il segretario comunale dr.ssa Ilaria Caruso



Il Segretario Comunale
Dr.ssa Ilaria Caruso