

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER N. 1 “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE” (AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CATEGORIA C), A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 55%, RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE (DISABILI - ART. 1 L. 68/1999).

In esecuzione della deliberazione di G.C.n. n. 83 del 28/11/2023 è indetta una procedura per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti, per la copertura a tempo indeterminato e parziale al 55%, di n. 1 posto di “Istruttore amministrativo-contabile” (area degli istruttori ex categoria C) riservato alle categorie protette (disabili - art. 1 legge 68/1999).

L'assunzione in servizio di cui al presente avviso è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità esterna obbligatoria, ai sensi art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 in fase di espletamento. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246” e dall'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”. L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. La partecipazione alla procedura di cui al presente bando comporta l'implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso e di tutte le norme vigenti in materia.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie di concorsi pubblici, in corso di validità, per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale di “Istruttore Amministrativo-Contabile”, riservati alle categorie protette (disabili - art. 1 legge 68/1999). La graduatoria dovrà essere in corso di validità alla data del provvedimento di assunzione in servizio. Inoltre essere in possesso:

- del diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti Tecnico Commerciali riconosciuti a norma dell'Ordinamento scolastico dello Stato Italiano.
- Idoneità psico-fisica, compatibilmente con la propria disabilità, allo svolgimento delle mansioni del profilo di “Istruttore amministrativo-contabile”. Si precisa che il disabile deve possedere il requisito della vista.

Il candidato idoneo sarà sottoposto a visita da parte del medico competente dell'Ente al fine di valutare l'idoneità alla mansione in ragione delle caratteristiche del posto.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali vigente per l'area degli istruttori (ex categoria giuridica C).

Spettano, altresì, la 13^a mensilità ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche del profilo professionale e della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI E MODALITÀ

La manifestazione di interesse deve essere redatta in carta semplice, esclusivamente sull'apposito modulo allegato al presente bando del quale fa parte integrante. Le dichiarazioni ivi riportate sono rese dal candidato sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventuali conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. Qualora la domanda avvenga attraverso la Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) con identificazione personale (PEC ID) la sottoscrizione non è necessaria.

Qualora la domanda avvenga mediante posta elettronica certificata (PEC) normale, la domanda dovrà essere sottoscritta in formato digitale (firma digitale o elettronica avanzata), ovvero sottoscritta in modalità cartacea e successivamente scansionata ed inoltrata, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità, in formato PDF/A. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Eventuali integrazioni alla propria domanda di partecipazione devono essere presentate entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande. Le domande di partecipazione alla selezione devono pervenire, entro il giorno

LUNEDI' 18 DICEMBRE 2023

esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- a mano consegnandola presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Massa Di Somma – Via Veseri n.5 (orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,00 e dalle 15,30 alle 17,30 martedì, giovedì e venerdì.
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Comune di Massa Di Somma - Via Veseri n.5 – 80040 Massa Di Somma.
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, spedita al seguente indirizzo: protocollo.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it indicando nell'oggetto "manifestazione interesse Istruttore Amministrativo-Contabile". La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopraindicato, anche se spedite prima di tale data non saranno ritenute valide.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Alla manifestazione di interesse di cui al presente avviso, il candidato deve allegare: a) la copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.

In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale, i documenti devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF ed allegati al messaggio.

PROCEDIMENTO

In applicazione dell'art.3 del vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti (deliberazione di G.C.n.53 del 16/07/2021), l'Amministrazione comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie indicate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie. Nel caso in cui più enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità in ordine decrescente:

- graduatorie di Enti locali appartenenti Città metropolitana di Napoli;
- graduatorie di Enti locali appartenenti ad altre province della Regione Campania;
- graduatorie di altri Enti locali appartenenti alle regioni geograficamente limitrofe alla Regione Campania
- graduatorie di altri Enti locali appartenenti ad altre Regioni d'Italia di comparti diversi

A parità di priorità sarà utilizzata la graduatoria più recente; in caso di ulteriore parità, la graduatoria in cui è collocato il candidato che ha fatto domanda in posizione più elevata. Individuata la graduatoria, si procede al suo utilizzo previo accordo con l'ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, partendo dal primo degli idonei non vincitori. Lo scorrimento ha termine ed il contratto di lavoro è stipulato con il soggetto che per primo ha dichiarato l'intenzione di essere assunto dal Comune di Massa Di Somma, rinunciando espressamente alla posizione in graduatoria presso l'ente titolare della medesima.

TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del T.U. sulla Privacy del 30/6/2003 n. 196 e s.m.i. nonché delle vigenti disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del 24/04/2016 (c.d. GDPR), in materia di Privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione del presente bando e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Ai sensi della Legge n. 241 del 7/8/1990, come novellata dalla Legge 15/2005, il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Personale.

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Massa Di Somma nell'orario di apertura al pubblico.

Massa Di Somma 29 NOV. 2023

La Responsabile del V Settore
 Patrizia Balle



Schema di domanda

AL COMUNE DI MASSA DI SOMMA

VIA VESERI n.5

80040 MASSA DI SOMMA

Oggetto: Manifestazione di interesse all'utilizzo di graduatoria di concorso approvata da Ente Pubblico per n. 1 posto di "Istruttore amministrativo-contabile" (area degli Istruttori ex categoria C), a tempo indeterminato e parziale al 55%, riservato alle categorie protette (disabili – art. 1 L. 68/1999).

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

domiciliato in _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____ tel. _____ cell. _____ agli effetti

della manifestazione di interesse citata in oggetto, tutte le comunicazioni devono essere inviate (barrare la casella corrispondente):

- a mezzo Posta Elettronica certificata all'indirizzo PEC personale:

- a mezzo Posta Elettronica all'indirizzo personale:

- a mezzo lettera raccomandata al seguente indirizzo: Comune Massa Di Somma prov.NA CAP 80040 Via Veseri n. 5

Attenzione: ogni successiva variazione dovrà essere comunicata per iscritto al Comune di Massa Di Somma, riconoscendo che il Comune di Massa Di Somma sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

CHIEDE

Di essere ammesso alla manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, per n. 1 “Istruttore amministrativo-contabile (ex categoria C), a tempo indeterminato e parziale al 55%, riservato alle categorie protette (disabili – art. 1 L. 68/1999), approvato con delibera di G.C.n.83 del 28/11/2023.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere collocato/a tra gli idonei non assunti della graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato ed appartenente alla categoria protetta (disabili – art. 1 L.68/1999) sotto indicata:

Profilo professionale e categoria di inquadramento oggetto della graduatoria	
Denominazione dell’Ente che ha approvato la graduatoria	
Recapiti dell’Ente che ha approvato la graduatoria	
Comparto Contrattazione Nazionale di appartenenza dell’Ente che ha approvato la graduatoria	
Estremi dell’atto e data di approvazione della graduatoria	
Posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria	

- 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 _____ conseguito nell’anno
 _____ con votazione: _____ presso _____ di
 _____;

- 3) di avere idoneità psico-fisica, compatibilmente con la propria disabilità, allo svolgimento delle mansioni del profilo di “istruttore amministrativo-contabile” e più specificatamente:
 - possedere il requisito della vista.

- 4) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e secondo quanto previsto dal GDPR-Regolamento UE 2016/679.

- 5) di essere informato che i dati personali oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione verranno trattati dal Comune di Massa Di Somma al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e secondo quanto previsto dal GDPR-Regolamento UE 2016/679.
- 6) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso e di tutte le norme vigenti in materia.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda (barrare la casella corrispondente):

copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

(altra documentazione facoltativa) _____

(luogo e data) _____

FIRMA LEGGIBILE (*)

(*) La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.